



ที่ ศธ ๐๘๐๘๕/๑๗๒๔✓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔
อำเภอพุทไส่ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๒๐

๙๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

ฉบับลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ โดยจะรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ (ในวัน และเวลาราชการ) ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ รายละเอียดตามประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
โทร. ๐๔๔-๖๔๘-๔๔๕ ต่อ ๑๐๖
โทรสาร ๐๔๔-๖๔๘-๐๘๕



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ มีความประสงค์จะรับสมัคร ครูอัตราจ้าง ตำแหน่ง ครูผู้สอนชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทย เพื่อปฏิบัติการสอนภาษาอังกฤษ ตามโครงการ พัฒนาศักยภาพครูสู่ศัตรูรัฐที่ ๒๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๒๘๙/ว ๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่องโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าจ้างครูผู้สอนภาษาอังกฤษและครูผู้สอนภาษาจีน ในโรงเรียนคุณภาพและโรงเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๒๘๙/ว ๑๗๘๙ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องการสำรวจข้อมูลในการจัดจ้างครูผู้สอนชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทย เพื่อสอนวิชาภาษาอังกฤษและสอนวิชาภาษาจีน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๙๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องแนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูอัตราจ้างชั่วคราว โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ข้อกำหนดแห่งและค่าตอบแทน

๑.๑ ข้อกำหนด ครูอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทย เพื่อปฏิบัติการสอนวิชาภาษาอังกฤษจำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานที่โรงเรียนวัดบ้านปะเคียง อำเภอคุเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

๑.๒ ค่าตอบแทน

๑.๒.๑ กรณีครูผู้สอนชาวต่างชาติที่มีความเชี่ยวชาญทางภาษา ให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๑.๒.๒ กรณีครูผู้สอนที่ไม่ใช่เจ้าของภาษา และไม่มีความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR ให้ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูผู้สอนทักษะการฟัง การอ่าน การพูด และการเขียนในวิชาภาษาอังกฤษ ๒๒ สอนภาษาอังกฤษ ๔ หักงะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ในระดับประถมศึกษาและ/หรือมัธยมศึกษา

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่สอน ๕ วันทำการตั้งแต่วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา ๐๗.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่สอนอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่สอนร่วมกับครูไทย โดยครูต่างชาติเป็นครูผู้สอนหลัก

๒.๖ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกการสอนส่งทั่วหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกสัปดาห์

๒.๗ ยินดีเป็นวิทยากรในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษแก่ครูไทยทั้งในและนอกโรงเรียน เมื่อทางโรงเรียนจัดการอบรมขึ้น

๒.๙ ร่วมปฏิบัติหน้าที่เป็นครุผู้ควบคุมดูแลนักเรียน เมื่อมีกิจกรรม English Day Camp และ มีกิจกรรมอื่น ๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

๒.๑๐ ยินดีร่วมทุกกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

๒.๑๐ มีความสามารถ อีดหยุ่น และปรับตัวในทุกสถานการณ์ทำงาน มีความเป็นมิตร สุภาพ ต่อเพื่อนร่วมงาน

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๓.๒ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติสภากฎและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑) เป็นผู้มีความประพฤติเดื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เคยต้องโทษจำคุกในคดีที่คุรุสภาระให้ร่างกายชำรุดเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ

๓.๓ กรณีครุผู้สอนภาษาต่างชาติที่มีความเชี่ยวชาญทางภาษา

พิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

ครุที่เป็นเจ้าของภาษา หรือ ครุผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติที่ไม่ใช่เจ้าของภาษา หรือ ครุผู้สอนภาษาอังกฤษชาวไทยที่มีความสามารถเทียบเคียงระดับเจ้าของภาษา และมีคุณวุฒิทางด้านการสอนที่มี ความเชี่ยวชาญทางภาษาอังกฤษเทียบเท่าระดับเจ้าของภาษา หรือมีความสามารถเทียบเคียงความสามารถระดับ เจ้าของภาษา กlander

๓.๓.๑ เป็นเจ้าของภาษาโดยตรงจาก ๕ ประเทศ (Native Speakers) 'ได้แก่' สหรัฐอเมริกา (อังกฤษ เวลส์ ไอร์แลนด์ สก็อตแลนด์) สหราชอาณาจักร แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ หรือเป็นชาวต่างประเทศ ที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง 'ได้แก่' ประเทศไทย เนเธอร์แลนด์ สวีเดน ไอร์แลนด์ ฝรั่งเศส ฟิลิปปินส์ เป็นต้น

๓.๓.๒ ครุผู้สอนภาษาอังกฤษที่มีความสามารถเทียบเคียงระดับเจ้าของภาษา

(Non-Native Speaker) หรือครุผู้สอนภาษาอังกฤษชาวไทย ต้องจบการศึกษาขั้นต่ำในระดับปริญญาตรี มีผลการ ทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ ๕ ทักษะ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR ในระดับ B๒ ขึ้นไป และมี มาตรฐานความรู้ทางด้านการสอน

๓.๔ กรณีครุผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ ไม่ใช่เจ้าของภาษา (Non-Native Speaker) หรือ ครุผู้สอนภาษาอังกฤษชาวไทย ต้องจบการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี มีผลการทดสอบวัดระดับความสามารถทาง ภาษาอังกฤษ ๕ ทักษะ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR ในระดับ B๒ ขึ้นไป และมีมาตรฐานความรู้ ดังนี้

๓.๔.๑ มีความรู้ในการประกอบวิชาชีพครุตามมาตรฐานความรู้ที่คณะกรรมการคุรุสภา กำหนด

๓.๔.๒ มีวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา สาขาวิชาใดก็ได้

๓.๔.๓ กรณีที่มีวุฒิปริญญาอื่นสาขาวิชาอื่น ๆ ที่ไม่ใช่สาขาวิชาด้านการศึกษา ต้องมีคุณวุฒิ อย่างได้อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครุ TEFL จากมหาวิทยาลัยที่ใช้เวลาศึกษา

ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง

(๒) ผลคะแนน TKT Module ๑, ๒, ๓, และ YL ไม่น้อยกว่า Band-๓ สำหรับครุ

สอนระดับประถมศึกษา

(๓) ผลคะแนน TKT Module ๑, ๒, ๓, และ CLIL ไม่น้อยกว่า Band-๓ สำหรับครุ สอนระดับมัธยมศึกษา

๕) Trinity TESOL Level & Certificate

๖) CFLT-P สำหรับครูสอนระดับ프로그램ศึกษา หรือ CELT-S สำหรับครูสอนระดับ

มัธยมศึกษา

๖) CELTA

๓.๕ กรณีจัดจ้างครูผู้สอนชาวต่างชาติที่ไม่ใช้เจ้าของภาษา และไม่มีความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR พิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท ตามวงเงินที่ได้รับจัดสรร โดยพิจารณาให้จัดจ้างครูผู้สอนภาษาอังกฤษที่มีคุณวุฒิทางการศึกษา ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓.๕.๑ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาเอก ภาษาอังกฤษ

๓.๕.๒ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาอื่นๆ และมีทักษะทางภาษาอังกฤษ ระดับดี และมีความสามารถด้านการสอนภาษาอังกฤษตามหลักสูตรการศึกษาชั้นปีฐาน โดยผ่านการอบรมพัฒนาที่เกี่ยวข้องด้านการสอน เช่น การพัฒนาในหลักสูตรการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

๓.๖ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีจรรยาบรรณของวิชาชีพ และประพฤติตามวัฒนธรรมไทยได้

๔. วัน เวลา และ สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ ระหว่างวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๕.๑ กรณีครูผู้สอนชาวต่างชาติ

๕.๑.๑ สำเนาบุคคลิกรศึกษา หนังสือรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตำแหน่งที่จะสมัคร

๕.๑.๒ สำเนาพาสปอร์ต จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก แ้วันดาดิ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๕.๑.๔ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑.๕ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ส. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๘

๕.๑.๖ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครุขาร่างชาติ หรือหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของครุสภา(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑.๗ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
(เอกสารหลักฐานทุกรายการให้มีฉบับจริงและสำเนาพ apostay จำนวน ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

๕.๒ กรณีครูผู้สอนชาวไทย

๕.๒.๑ สำเนาบุคคลิกรศึกษา หนังสือรับรองคุณวุฒิ และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตำแหน่งที่จะสมัคร

๕.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๒.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก แ้วันดาดิ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๓ รูป

/๕.๒.๔ หนังสือรับรอง...

๕.๒.๔ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๒.๕ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙	จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๒.๖ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่เป็นอนุญาต ประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของครุสภาก(ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๒.๗ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล	จำนวน ๑ ฉบับ
เอกสารหลักฐานทุกรายการให้มีฉบับจริงและสำเนาภาคถ่าย จำนวน ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)	

๖. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ จะคัดเลือกโดยการประเมินความ
เหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (๕๐ คะแนน) ด้วยการสัมภาษณ์ พิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา
บุคลิกลักษณะ ทั่งที่ว่าจาก วุฒิภาวะทางอาชีพ ปฎิบัติภารกิจ เจตคติอุดมการณ์

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ
การคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔
และทาง เว็บไซต์ <http://www.brme4.go.th>

๘. ระเบียบข้อปฏิบัติ

เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จึงขอให้
ผู้สมัครปฏิบัติตามดังนี้

- ๘.๑ ผู้สมัครต้องนำผลตรวจ ATK (ไม่เกิน ๓ วัน) มาแสดงในวันรับสมัคร
- ๘.๒ ผู้สมัครต้องตรวจอุณหภูมิ ก่อนเข้าบริเวณรับสมัคร
- ๘.๓ อนุญาตให้เฉพาะผู้สมัครเข้าในบริเวณรับสมัคร
- ๘.๔ ผู้สมัครต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าไวนิลตลอดเวลา

๙. วิธีการสรรหา วัน เวลา และสถานที่

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

๑๐. เกณฑ์การคัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ (สัมภาษณ์)
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนมากไปหน้าอย่าง
หากคะแนนเท่ากันให้จับฉลาก

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ และหรือทางเว็บไซต์ <http://www.brme.go.th> และจะดำเนินการจ้างตามจำนวนที่ระบุไว้ในประกาศเท่านั้น โดยให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปรายงานตัวที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. แล้วไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างที่โรงเรียนวัดบ้านปะเคียง อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑๒. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๒.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

๑๒.๒ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งไปแล้ว
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
- (๓) ผู้นั้นหลงสิทธิ์การจ้าง
- (๔) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- (๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว
- (๖) ตรวจสอบพบว่าภัยหลังเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร

๑๓. การทำสัญญาจ้าง

๑๓.๑ การเรียกตัวผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิ์ได้รับการทำสัญญาจ้าง ตามลำดับที่ประกาศผลการคัดเลือกมารายงานตัวที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ และไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างที่โรงเรียนวัดบ้านปะเคียง อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

การเรียกตัวครั้งต่อๆ ไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔ จะมีหนังสือเรียกตัวก่อนวันที่รายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทางตามที่อยู่ในเอกสารการสมัคร

๑๓.๒ ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าบุคคลใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครหรือ ตรวจสอบภัยหลังพบว่าเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติจะไม่ได้รับการพิจารณาสั่งจ้างหรือยกเลิกการจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประยงค์ เลาลักษณ์บรรยา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๔

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกสูงสุดประจำปี
ตำแหน่ง ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากุรุต์ เขต ๔
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากุรุต์ เขต ๔ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕)

๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ – ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๒. รับสมัคร	วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ -๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ (ในวันเวลาราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕
๔. ดำเนินการคัดเลือก	วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕



รหัสประจำตัวผู้สมัคร

--	--	--

Application Form

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกครุอัตราจ้าง

ตำแหน่ง ครุผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติหรือครุผู้สอนชาวไทย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 4

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร (Personal Details)

1.1 ชื่อ (Name) นาย / นาง / นางสาว

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth) สัญชาติ (Nationality)

เชื้อชาติ (Race) ศาสนา (Religion)

1.2 เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No)

ออกให้ ณ (Issued at)
วันที่ออกบัตร (Issue date) วันหมดอายุ (Expiry date)

1.3 ภูมิลำเนาเลขที่ (Home town Address)

1.4 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ (Present Address)

โทรศัพท์ (Telephone No) มือถือ (Mobile)

E-mail address

1.5 กรณีเร่งด่วนบุคคลที่สามารถติดต่อได้ (Emergency Contact Person)

ชื่อ - สกุล (Name)

ที่อยู่ (Address)

โทรศัพท์ (Telephone No.) ความสัมพันธ์เป็น (Relationship to the applicant)

2. สถานภาพสมรส (Marital Status)

โสด (Single) สมรส (Married) หย่า (Divorce) หม้าย (Widowed)

ชื่อ - สกุล คู่สมรส (Name of husband/wife)

อายุ (Age) ปี (Year) อาชีพ (Career)

สถานที่ทำงาน (Office address)

โทรศัพท์ (Telephone No.)

3. ข้อมูลทั่วไป (General Date)

3.1 การเจ็บป่วยหนัก หรือ โรคติดต่อร้ายแรง (Have you ever been seriously ill or contacted with contagious diseases?)

ไม่เคย (No) เคย ระบุ (Yes, explain fully)

3.2 โรคประจำตัว (Any physical disability or congenital disease)

3.3 เดยถูกจับกุม หรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่ (Have you ever been arrested, taken into custody, held for investigation or questioning or charged by any law enforcement authority?)

ไม่เคย (No) เคย ระบุ (Yes, explain fully)

4. ประวัติการศึกษา (Educational Background)

ระดับการศึกษา (Education Level)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษาฯ (Institute name)	วุฒิที่ได้รับ (Certificate)	วิชาเอก/โท ^ก (Major/Minor Subject)	เกรดเฉลี่ย/ปีที่จบ (GPA/Graduated)
มัธยมศึกษาตอนต้น (Lower Secondary School)				
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. High School/Vocational)				
อนุปริญญา/ปวส. (Diploma/Higher Vocational)				
ปริญญาตรี (Bachelor Degree)				
ปริญญาโท/อื่น ๆ (Master Degree/others)				

5. ประวัติการทำงานผู้จัดหางาน (Previous employment)

ช่วงเวลาการทำงาน (Date of Employment)	ชื่อ / ที่ตั้งสถานที่ทำงาน (Institution name/location)	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน (Position/Work)	เงินเดือน (Salary)

6. ความสามารถพิเศษ (Talent)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากหลังจากโรงเรียนจ้างเข้ามาทำงาน ปรากฏว่าข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือ รายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง โรงเรียน มีสิทธิ์เลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

(I certify that all statements give in this application form are correct. If any found to be incorrect after the official engagement, the School has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.)

ลงชื่อผู้สมัคร (Applicant's Signature)..... ผู้สมัคร
(.....)

...../...../.....

วันที่ (Date) /เดือน (Month) / ปี (Year)